

SAVEZ ZA SPORTSKI RIBOLOV NA MORU CRNE GORE

PRAVILNIK O ARBITRAŽI
SAVEZA ZA SPORTSKI RIBOLOV NA MORU CRNE GORE

Herceg Novi, 25.jul 2020. godine

Na osnovu člana 81 i 82 Zakona o sportu Zakona o sportu ("Službeni list CG" broj 44/18) i čl. 42 stav 1a) alineja 8 i 69 Statuta Saveza za sportski ribolov na moru Crne Gore, Skupština Saveza za sportski ribolov na moru crne Gore na sjednici održanoj 25.07.2020. godine donosi

PRAVILNIK O ARBITRAŽI SAVEZA ZA SPORTSKI RIBOLOV NA MORU CRNE GORE

I.- OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom bliže se utvrđuje sastav, nadležnost, način rada i odlučivanja Arbitraže Saveza za sportski ribolov na moru Crne Gore (u daljem tekstu: Arbitraža), kao organa Saveza za sportski ribolov na moru Crne Gore (u daljem tekstu: Savez).

Član 2.

Arbitraža je samostalni i nezavisni organ Saveza, obrazovan radi efikasnog, nepristrasnog i kompetentnog rješavanja sporova koji su joj stavljeni u nadležnost.

Arbitraža odluke donosi na osnovu zakona i drugih opštih akata, Statuta i drugih akata Saveza.

Član 3.

Rad Arbitraže je javan.

Arbitraža odlučuje o javnosti rasprave u svakom konkretnom slučaju.

Arbitražne odluke se objavljuju na oficijelnom sajtu Saveza.

II.- NADLEŽNOST, IZBOR ČLANOVA I ORGANIZACIJA ARBITRAŽE

Nadležnost Arbitraže

Član 4.

Arbitraže je nadležna za:

- rješavanje sporova između članica saveza –klubova i sportista – takmičara po pitanjima vezanih za utvrđivanje statusa sportista - takmičara, odnosno njihovog članstva koja proisteknu iz obaveza člana Saveza prema takmičaru na osnovu zaključenog ugovora o angažovanju, sportskom usavršavanju ili stipendiranju;

- rješavanja sporova između članica Saveza;
- odlučivanje po žalbi na prvostepene odluke komisija Saveza, kao i druge prvostepene odluke organa Saveza, ako opštim aktom Saveza nije utvrđena nadležnost drugog organa;
- rješavanje sporova u drugim slučajevima predviđenim aktima Saveza.

Arbitraža rješava i sporove koje joj daje Upravni odbor Saveza, a odnose se na druge sporne situacije vezane za ugovor članica Saveza – sportista ili druga pravna pitanja koja su od interesa za sportski ribolov i odnose u Savezu.

Član 5.

Arbitraža nije nadležna za rješavanje sporova koji nastanu između Saveza i njegovih članica, kao i između Saveza i drugih sportskih asocijacija.

Član 6.

O pitanjima koja su stavljena u nadležnost Arbitraže stranke se ne mogu obraćati domaćim sudskim organima.

Član 7.

O pitanjima koja su stavljena u nadležnost Arbitraže stranke se ne mogu obraćati Arbitraži Crnogorskog olimpijskog komiteta, prije donošenja odluke Arbitraže.

Izbor i prestanak funkcije članova Arbitraže

Član 8.

Arbitraža ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednika i članove Arbitraže imenuje Skupština Saveza svojom odlukom, vodeći računa da većina članova ima VII 1 stepen školske spreme iz oblasti pravnih nauka i poštujući ograničenja iz člana 62 Zakona o sportu.

Mandat predsjednika i člnova Arbitraže traje 4 (četiri) godine.

Član 9.

Predsjednika u slučaju sprečenosti ili odsutnosti zamjenjuje član Arbitraže kojeg imenuje predsjednik.

Član 10.

Članu Arbitraže prestaje funkcija:

- na lični zahtjev,
- ukoliko ne obavlja funkciju, odnosno ne prisustvuje na tri uzastopne sjednice Arbitraže, a ne opravda izostanak.

Odluku o prestanku funkcije člana Arbitraže donosi Skupština Saveza.

Protiv odluke iz stave 2. ovog člana nije dozvoljena žalba.

Način rada i odlučivanja

Član 11.

Arbitraža radi i odlučuje na sjednicama.

Arbitraža radi i odlučuje ako sjednici prisustvuje više od polovina članova Arbitraže.

Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova Arbitraže.

Predsjednik Arbitraže

Član 12.

Predsjednik Arbitraže:

- predstavlja Arbitražu i rukovodi radom Arbitraže;
- odlučuje o zahtjevima za izuzeće članova Arbitraže;
- razmatra pritužbe i predstavke podnijete od stranaka ili drugih učesnika na rad Arbitraže;
- vrši druge poslove utvrđene ovim pravilnikom ili aktima Arbitraže;

Predsjednik Arbitraže odlučuje i o mjestu održavanja sjednice Arbitraže, vodeći računa da putni troškovi učesnika na sjednici budu što manji.

Sekretar Arbitraže

Član 13.

Poslove sekretara Arbitraže obavlja sekretar Saveza.

Za potrebe Arbitraže sekretar obavlja sledeće:

- stara se o prijemu i slanju pošte Arbitraže;
- organizuje i neposredno obavlja administrativne poslove za potrebe funkcionisanja Arbitraže;
- stara se o obezbjeđenju uslova za održavanje sjednica Arbitraže;
- daje potrebna obavještenja strankama;
- učestvuje u pripemama analiza i izvještaja Arbitraže;

- vrši obračun troškova u vezi sa radom Arbitraže;
- obalja i druge poslove kojima se obezbjeđuju uslovi za rad arbitraže.

Član 14.

Sekretar Arbitraže je dužan da svaki predlog, zahtjev i druge podneske o kojima će raspravljati Arbitraža pripremi u dovoljnom broju primeraka i uz odgovarajuće propise Saveza koji regulišu navedeni problem, dostavi članovima Arbitraže u roku od 8 (osam) dana od dana njihove dostave lično ili poštom.

III. – POSTUPAK PRED ARBITRAŽOM

Načelo dobrovoljnosti

Član 15.

Stranke u sporu dobrovoljno odlučuju o pristupanju rješavanju spora pred Arbitražom, ako ovim pravilnikom nije drugačije određeno.

Stranke u sporu mogu prihvatiti nadležnost Arbitraže potpisivanjem arbitražnog sporazuma i davanjem izjave u pisanoj formi.

Arbitražni sporazum se zaključuje u pisanoj formi i može se odnositi na određeni spor ili na sporove koji mogu proizaći iz određenog pravnog odnosa (ugovorna klauzula).

Smatra se da sporazum o nadležnosti Arbitraže punovažno zaključen i ako je odredba o njegovoj nadležnosti sadržana u Statutu Saveza.

Ukoliko stranke u sporu nijesu zaključile arbitražni sporazum, postupak pred Arbitražom može biti pokrenut i ako jedna strana tužbom pokrene arbitražni spor, a druga se u pisanoj formi sa time saglasi ili u izjavi na zapisniku na raspravi.

Smatra se da je stranka u sporu dala saglasnost za rješavanje spora pred Arbitražom ako do upuštanja u raspravu o predmetnom sporu ne istakne prigovor da ne postoji sporazum o Arbitraži, odnosno ne ospori nadležnost Arbitraže.

Načelo hitnosti

Član 16.

Postupak pred Arbitražom je hitan.

Stranke mogu sporazumno produžiti rokove za izvršenje određenih procesnih radnji koje su utvrđene ovim Pravilnikom.

Predsjednik Arbitraže može iz opravdanih razloga produžiti rokove za izvršenje određenih procesnih radnji koje su utvrđene ovim pravilnikom, vodeći računa da ne dođe do nepotrebnog odugovlačenja postupka.

Povjerljivost

Član 17.

Na zahtjev strana u sporu, svaki podnesak i drugi dokument koji je upotrebljen u postupku rješavanja spora pred Arbitražom vraća se stranama.

Članovi Arbitraže su dužni da poštuju načeno povjerljivosti svih činjenica i podataka do kojih dođu u vršenju svoje funkcije.

Nepriistrasnost i nezavisnost

Član 18.

Članovi Arbitraže dužni su da u postupku rješavanja spora postupaju nezavisno i nepristrasno u odnosu na stranke u sporu, vodeći računa o ugovoru strana u sporu, poslovnim običajima i pravilima sportske etike.

Članovi Arbitraže dužni su da se pri odlučivanju rukovode načelima pravičnosti u granicama u kojima takvo odlučivanje nije u suprotnosti sa pravnim poretkom Crne Gore.

Izuzeće članova Arbitraže

Član 19.

Izuzeće člana Arbitraže može tražiti bilo koja strana u postupku ili član Arbitraže, ako postoje okolnosti koje bi mogle dovesti u opravdanu sumnju nepristrasnosti i nezavisnosti.

Zahtjev za izuzeće dostavlja se u roku od 8 dana od saznanja za okolnosti koji predstavljaju razlog za izuzeće u pisanoj formi.

Kod odlučivanja za izuzeće primjenjuje se postupak naveden u članu 22 Pravilnika o arbitraži Crnogorskog olimpijskog komiteta i pravila o izuzeću u sudskom postupku.

Dostavljanje

Član 20.

Sva obavještenja i komunikacije sa Arbitražom i povodom postupka vodi se preko administrativne službe – sekretara Saveza.

U slučaju da je podnesak nepotpun ili ima nedostataka usled kojih se postupak po njemu ne može pokrenuti ili sprovesti, podnosilac će se pozvati da ga u razumnom roku dopuni odnosno otkloni nedostatke. Ako podnosilac ne postupi po ovom nalogu smatraće se da je odustao od podneska.

Poziv i sva druga dokumentacija dostavljaju se stranama u sporu ličnom predajom ili poštom, preporučenom pošiljkom uz povratnu stranu na poštansku adresu primaoca.

Na osnovu saglasnosti stranaka u sporu, dostava se može vršiti i putem elektronske pošte ili telefaksom.

Ako je stranka u sporu pravno lice, dostavljanje se vrši zakonskom zastupniku ili punomoćniku na način naveden u stavu 3 ovog člana.

Tužba, odgovor na tužbu i svi podnesci, isprave i informacije koja jedna strana podnese dostavljaju se drugoj strani u sporu sa svim priložima.

Tužba i odgovor na tužbu

Član 21.

Arbitražni postupak se pokreće podnošenjem tužbe.

Tužba treba da sadrži naročito:

- imena i adrese stranaka;
- tužbeni zahtjev;
- činjenice na kojima zasniva tužbeni zahtjev;
- sve isprave koje smatra važnim, kao i naznaka svih isprava ili drugih dokaza koje namjerava priložiti;
- prepis ugovora na koji se tužba odnosi i arbitražni ugovor, ako on nije sadržan u ugovoru;
- oznaku vrijednosti predmetnog spora.

Član 22.

Tužba se podnosi sekretaru Saveza u dovoljnom broju primeraka za drugu stranu u sporu, članove Arbitraže i arhivu.

Tužba se može podnijeti u roku od godinu dana od dana kada je sporni odnos nastao.

Član 23.

Tuženi je dužan da odgovor na tužbu dostavi u roku od 8 dana od dana prijema tužbe.

U odgovoru na tužbu tuženi može da se izjasni o zahtjevima, navodima i dokazima tužbe, te da iznese svoje navode i za iste predloži dokaze.

U odgovoru na tužbu tuženi može predložiti sprovođenje postupka mirenja za sporazumno rješenje spora. Tužilac je dužan da se o ovom predlogu izjasni u roku od 5 dana. Ako tužilac ne prihvati ovaj predlog ili se o istom ne izjasni u ostavljenom roku postupak će se nastaviti po odredbama ovog pravilnika.

Ako tužilac ne podnese odgovor na tužbu, Arbitraža će nastaviti postupak.

Izmjene i dopune tužbe

Član 24.

U toku arbitražnog postupka stranka može izmjeniti ili dopuniti tužbu.

Odluku o opravdanosti prihvatanja izmjena i dopuna tužbe donosi Arbitraža, cijeneći da li bi ovo dovelo do nepotrebnog odugovlačenja postupka ili uzrokovalo štetu koje bi zbog toga pretrpjela druga strana.

Odbacivanje tužbe

Član 25.

Arbitraža će odbaciti tužbu ako je nebalagovremena, nedozvoljena ili je podnesena od strane neovlašćenog lica.

Arbitraža će odbaciti tužbu i ako ocjeni da je predmet spora van nadležnosti Arbitraže.

Na odluku iz stave 1 i 2 ovog člana može se podnijeti prigovor Arbitraži u roku od 8 dana od dana njenog dostavljanja.

Rješavanje spora

Član 26.

Spor pred Arbitražom se rješava na sjednici Arbitraže, koju zakazuje predsjednik Arbitraže.

Član 27.

Sjednicom Arbitraže predsjedava njen predsjednik.

Predsjednik Arbitraže na početku sjednice najpre evidentira prisutne, pa nakon što konstatuje da sjednici prisustvuje dovoljan broj članova za punovažno odlučivanje otvara sjednicu.

Član 28.

Ako sjednici ne prisustvuje dovoljan broj članova za punovažno odlučivanje, sjednica se odlaže, a prisutnima se može odmah usmeno saopštiti mjesto i vrijeme održavanja nove sjednice.

O mjestu i vremenu održavanja nove sjednice odsutni se obavještavaju pismenim pozivom.

Član 29.

Na predlog predsjedavajućeg Arbitraža može prekinuti svoju sjednicu i to u slučajevima:

- kada se u toku trajanja sjednice broj prisutnih članova Arbitraže smanji ispod potrebnog broja za punovažno odlučivanje,
- kada dođe do težeg narušavanja reda na sjednici,

- kada se dođe do saznanja da postoji mogućnost da se pribave novi dokazi ili sazna za činjenice za koje se procjeni da su od značaja za donošenje ispravne odluke Arbitraže.

Član 30.

Na sjednici Arbitraže pored članova Arbitraže i stranaka u sporu i njihovih punomoćnika mogu se pozvati i druga lica za koje predsjednik Arbitraže ocjeni da mogu biti od koristi prilikom odlučivanja ili je njihovo prisutvo neophodno kako bi se utvrdili bitne činjenice za odlučivanje.

Član 31.

Spor pred Arbitražom se rješava:

- u postupku mirenja radi sporazumnog rješenja spora
- u postupku meritornog odlučivanja o predmetnom sporu

Član 32.

Prije otvaranja rasprave sprovodi se postupak mirenja.

Ukoliko strane u sporu u toku postupka mirenja postignu saglasnost u pogledu predmeta spora, donosi se rješenje o postignutom sporazumu.

Član 33.

Ukoliko se ne postigne mirenje, a Arbitraža ne može donijeti odluku na osnovu spisa, postupak se nastavlja održavanjem rasprave.

Član 34.

Predsjednik Arbitraže rukovodi raspravom, ispituje stranke, izvodi dokaze, daje riječ strankama, njihovim zakonitim zastupnicima i punomoćnicima.

Predsjednik Arbitraže se stara o održavanju reda za vrijeme pretresa i dostojanstvu Arbitraže.

Stranku koja se ne pridržava reda za vrijeme trajanja rasprave, predsjednik Arbitraže ima pravo da udalji sa sjednice.

Rasprava je po pravilu usmena.

Rasprava se može odložiti ako za to postoje opravdani razlozi.

Član 35.

O procesnim radnjama koje se izvode za vrijeme rasprave vodi se zapisnik.

Zapisnik potpisuju predsjednik Arbitraže ili član koji ga zamjenjuje i stranke, odnosno njihovi zakoniti zastupnici ili punomoćnici.

Ako jedana od stranaka odbije da potpiše zapisnik, predsjednik Arbitraže će to konstatovati u zapisniku, navodeće razloge zbog kojih je stranka izjavila da odbija da potpiše zapisnik.

Rješenje

Član 36.

Arbitraža će donijeti rješenje o obustavi postupka ukoliko:

- tužilac povuče tužbu,
- strane u sporu postignu saglasnost u postupku mirenja.

Rješenje iz stave 1 ovog člana ima snagu sudskog poravnjanja i sadrži uvod izreku o predmetnom sporu, odluku o troškovima arbitraže i koji ih snosi, a obrazloženje ako stranka to traži.

Arbitražna odluka

Član 37.

O osnovanosti tužbenog zahtjeva odlučuje se arbitražnom odlukom.

Arbitražna odluka se donosi poslije zaključene rasprave na nejavnoj sjednici Arbitraže.

Arbitražna odluka se donosi u pisanoj formi i sadrži: uvod, dispozitiv, obrazloženje, pouku o pravnom lijeku.

Arbitražnu odluku potpisuje predsjednik Arbitraže i ovjerava pečatom Saveza.

Arbitražna odluka ima snagu pravosnažne sudske odluke i izvršava se u skladu sa odredbama zakona koji uređuje izvršni postupak.

Član 38.

Arbitražna odluka se dostavlja strankama i objavljuje na oficijalnom web sajtu Saveza, nakon uplate ukupnih troškova postupka.

U slučaju spora oko datuma prijema, kao dan dostavljanja uzima se dan kada je odluka objavljena na web sajtu.

Pravni lijek

Član 39.

Stranka koja je nezadovoljna odlukom Arbitraže ima pravo podnijeti žalbu Arbitraži u nadležnosti Crnogorskog olimpijskog komiteta.

Rok za podnošenje žalbe je 20 (dvadeset) dana od dana prijema odluke.

Odluka Arbitraže pri COK-u je konačna.

IV. TROŠKOVI ARBITRAŽE

Član 40.

Troškove administrativnog postupka čine:

- taksa za registraciju,
- putni troškovi i dnevnice članovima Arbitraže i sekretaru,
- troškovi koji budu nastali povodom predloga stranke za izvođenje dokaza.

Član 41.

Prilikom podnošenja tužbe ili protiv tužbe, stranka je dužna unaprijed uplatiti taksu za registraciju u visini određenoj odlukom o troškovima postupka pred Arbitražom, koji donosi Upravni odbor Saveza.

Prije uplate takse za registraciju Arbitraža neće preduzeti bilo kakve procesne radnje.

Ukoliko u roku od 8 (osam) dana od dana opomene stranka ne uplati taksu za registraciju, smatra se da je tužba povučena.

V. EVIDENCIJA SPOROVA

Član 42.

O sporovima o kojima odlučuje Arbitraža vodi se evidencija.

Svi sporovi koji se vode pred Arbitražom objavljuju se na web sajtu Saveza.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 43.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donosi Skupština Saveza po postupku predviđenim odredbama Statuta Saveza.

inicijativu za izmjene i dopune mogu dati Skupština, Upravni odbor, radna tijela Saveza i klubovi učlanjeni u Savez.

Član 44.

Autentično tumačenje ovog Pravilnika daje Upravni odbor Saveza .

Član 45.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na internet strani Saveza za sportski ribolov na moru Crne Gore, a najkasnije u roku od 15 dana od dana usvajanja .

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Gojko Seferović, sr

**SKUPŠTINA SAVEZ ZA SPORTSKI
RIBOLOV NA MORU CRNE GORE**

Broj: 04-12SK/20

Herceg Novi, 25.07.2020.godine